

**Çağlayancerit SYDV Personel Alımı**  
**(Duyuru Tarihi:17/06/2020)**

**ÇAĞLAYANCERİT SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA VAKFI**  
**BAŞKANLIĞI**

**BELİRSİZ SÜRELİ PERSONEL ALIM İLANI**

Çağlayancerit İlçesi Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfına, Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı Sosyal Yardımlar Genel Müdürlüğünün 16.02.2012 tarih ve 2012/1 sayılı ve bu esasların uygulanmasına ilişkin 03.04.2012 tarih ve 2012/12 sayılı ve 25.04.2012 tarih ve 2012/14 sayılı kararı ile yürürlüğe konulan "SYDV Personelinin Norm Kadro Standartları, İş Tanımları Nitelikleri, Özlük Hakları ve Çalışma Şartlarına İlişkin Esaslar" ve 4857 sayılı İş Yasası uyarınca şartları tutan adaylar arasından 2 (iki) adet "Sosyal Yardım ve inceleme Görevlisi" unvanlı personel istihdam edilecektir.

**1-İŞİN NİTELİĞİ İLE İLGİLİ BİLGİLER**

İşin süresi: Daimi (2 ay deneme süreli)

İstenilen işgücü sayısı: Sosyal Yardım ve İnceleme Görevlisi 2 (iki) Kişi

**2-ADAYLARDA ARANAN NİTELİKLER**

**A) GENEL ŞARTLAR**

1-Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olmak,

2-Medeni haklarını kullanma ehliyetine sahip olmak,

3-18 yaşını bitirmiş olmak ve sınava son başvuru tarihi itibariyle 35 yaşını doldurmamış olmak,

4-Erkek adaylar için askerlik görevini yapmış veya muaf olmak ya da askerlikle ilişkisi bulunmamak,

5-Kamu haklarından mahrum bulunmamak,

6-Türk Ceza Kanununun 53 üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramış olsa bile devletin güvenliğine karşı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, İhaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkûm olmamak."

7-Görevinin özelliğine göre eğitim, yaş, tecrübe gibi özel şartları taşımak,

8-Adli sicil kaydı bulunmamak,

9-Görevini devamlı yapmasına engel olabilecek vücut, akıl hastalığı veya vücut sakatlığı ile özürlü bulunmamak,

10-657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 48. Maddesinde sayılan genel ve özel şartlara sahip olmak,

## **B) ÖZEL ŞARTLAR**

### **SOSYAL YARDIM VE İNCELEME GÖREVLİSİ İÇİN ARANACAK ÖZEL ŞARTLAR**

1-) 4 yıllık lisans programlarından Kamu Yönetimi, Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi, İktisat, İşletme, Maliye, Sosyoloji, Halkla İlişkiler, İletişim ve Sosyal Hizmetler, Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Eğitimi bölümlerinden mezun olmak

2-) Yükseköğretim Kurulu Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan ve geçerli Kamu Personel Seçme Sınavından son iki yıl geçerliliği olan (2018-2019) KPSS P3 puan türüne göre en az 60 puan almış olmak (alınacak personel sayısının 5 (beş) katı kadar kişi geçerli KPSS P3 puanına göre en yüksek puandan başlayarak sıralanır ve mülakata çağrılır),

3-) Saha çalışmalarına ve ekip çalışmalarına elverişli olmak,

4-) Sosyal iletişim becerisine sahip olmak,

5-) Öğrenmeye, sürekli gelişime açık olma ve belirli vizyon ve görev sorumluluğu bilinci içerisinde, disiplinli çalışma alışkanlığına, devlet vakarına ve ciddiyetine yakışan ahlak ve tutuma sahip olmak,

6-) Çağlayancerit ilçesinde son başvuru tarihi itibarıyla 2 (iki) yıl süreyle kesintisiz şekilde ikamet ediyor olmak

7-) Bilgisayar işletmenliği sertifikasına sahip olmak ve ofis programlarını iyi derecede kullanabiliyor olmak

8-) Seyahat Engeli olmamak. Görevini devamlı yapmasına engel olabilecek akıl hastalığı veya vücut sakatlığı ile özrü bulunmamak.

9-) Son başvuru tarihi itibarıyla 30 yaşından gün almamış olmak,

10-) En az 5 yıl süre ile Vakfımızda çalışacağını taahhüt etmek

11-) Adli ve idari soruşturma sonucunda işe başlamasına engel bir durumu bulunmamak

### **3- BAŞVURU VE MÜLAKAT SINAVINA İLİŞKİN BİLGİLER**

a) Adaylar başvurularını <https://vakifilan.ailevecalisma.gov.tr/Login.aspx> adresinden elektronik ortamda **17/06/2020-24/06/2020** tarihleri arasında yapacaklardır.

b) Adaylar elektronik ortamda başvurularını yaptıktan sonra başvurularının geçerli sayılabilmesi için aşağıda sayılan belgeleri Çağlayancerit Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Bürosuna **25/06/2020** tarih saat **17:00'a** kadar elden teslim edilmesi gerekmektedir. Belgelerini teslim etmeyen adayların başvuruları kabul edilmeyecektir.

c) <https://vakifilan.ailevecalisma.gov.tr/Login.aspx> elektronik adresinde başvuruda bulunup başvurusu kabul edilen adaylar arasından KPSS P3 puan türünden puan sırasına göre alınacak personelin 5 (beş) katı kadar aday mülakata çağrılacaktır. Son sıradaki aday ile aynı puanı almış adaylar da mülakat listesine eklenir. Mülakat sınavına çağrılacak adayların isim listesi Çağlayancerit Kaymakamlığı web sitesinde ([www.caglayancerit.gov.tr](http://www.caglayancerit.gov.tr)) ilan edilecek olup, ilan tebligat yerine geçecektir. Kişilere ayrıca tebligat yapılmayacaktır.

d) Mülakat sınavı, oluşturulan komisyon tarafından Çağlayancerit Kaymakamlığı Toplantı Salonunda yapılacak olup, **mülakat tarihi ve saati** [www.caglayancerit.gov.tr](http://www.caglayancerit.gov.tr) adresinde ilan edilecektir.

e) Mülakat sonuçları Mülakat Heyetince değerlendirilecek olup, değerlendirme sonucunda en yüksek puana sahip olan ve gerekli şartları taşıyanlarla sözleşme yapılacaktır.

f) En az B sınıfı sürücü belgesine sahibi olmak ve aktif araç kullanabiliyor olmak zorunlu olmayıp tercih sebebidir.

g) Vakfımız mülakat sonucunda personel alıp almamakta serbesttir.

#### **4- ADAYLARDAN İSTENEN BELGELER**

1-Başvuru dilekçesi ve başvuru formu,

2-Diploma veya mezuniyet belgesi fotokopisi (belgenin aslı görülmesi şartıyla),

3-KPSS Sonuç Belgesi,

4-Nüfus cüzdan fotokopisi,

5-4 adet fotoğraf (Son 6 ay içinde çekilmiş olması ve bilgisayar ortamında doldurulacak 4 adet başvuru formuna yapıştırılarak teslim edilmesi)

6-Adli sicil belgesi.

7-Arazi ve alanda görev yapmasına mani olabilecek derecede sıkıntısı olmadığına dair yazılı beyan (Çalışmasına engel olmayacağını gösteren sağlık raporunu işe kabul edilen adaylar sözleşme İmzalamadan önce getireceklerdir.)

8- Yerleşim yeri belgesi ve tarihçeli yerleşim bilgileri belgesi

9- Özgeçmiş ve varsa iş deneyim belgelerinin fotokopisi

10- Erkek adaylar için Askerlik yaptığına dair terhis belgesi veya askerlikle ilişkisi olmadığına dair belge,

11-Bilgisayar işletmenliği sertifikası,

12- İlave olarak getirilebilen diğer sertifika belgeleri olup;

Belgelerin asılları Vakıf tarafından görüldükten sonra onaylanabilecektir.

**12-** İşe kabul edilen adaylardan Vakfımızda en az 5 yıl çalışmayı taahhüt edeceğine dair taahhütname.

**13-**Varsa sürücü belgesi fotokopisi

## **5- ÇAĞLAYANCERİT SYDV İLETİŞİM BİLGİLERİ**

ADRES :Çağlayancerit Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Fatih Mahallesi Atatürk Caddesi Kaymakamlık Binası 1. Kat Çağlayancerit/Kahramanmaraş Telefon : 0344 351 29 78

## **6- BAŞVURULARIN DEĞERLENDİRİLMESİ VE SONUÇLANDIRILMASI**

Başvuru sonucunda işe kabul edilen adayların listesi Çağlayancerit Kaymakamlığı Resmi Web Sitesinde (<http://www.caglayancerit.gov.tr>) adresinde ilan edilecektir. Bu ilan tebliğ mahiyetinde olacağından ayrıca tebligat yapılmayacaktır. İşe kabul edilen adayların sonuçlarının İlan edilmesinden itibaren **3 gün** içerisinde istenilen belgeleri tamamlayarak, Çağlayancerit Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Müdürlüğüne şahsen teslim etmeleri gerekmektedir. Bu süre içerisinde belgeleri tamamlayarak teslim etmeyen adaylar haklarını kaybederler. Posta ile yapılan başvurular kabul edilmeyecektir.

## **7- DİĞER HUSUSLAR**

- Vakıf personelinin istihdam edildiği vakıfta çalışması esastır. İş Kanunu hükümlerine tabi olarak istihdam edilen ve ayrı tüzel kişiliğe sahip Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarında çalışan personelin tayin hakkı bulunmamaktadır.
- Sözleşmesi imzalanan yeni personelin gerçek dışı beyanda bulunan ya da alım koşulları taşımadığı tespit edilenlerin sözleşmesi fesih edilir.
- Verilen süre içinde başvurmayan, sınavı kazandıktan sonra görevine başlamayan veya aranılan şartları taşımadığı sonradan anlaşılanların işe alımları iptal edilecektir.

## **İLANEN DUYURULUR**